



# ČESKÝ VOLEJBALOVÝ SVAZ

Zátokova 100/2, PS 40, 160 17 Praha 6 – Břevnov

Příloha č. 3

k prováděcímu předpisu ke směrnici č. 09/2011

Účtování a inventarizace v ČVS

schválena dne: 8. ledna 2014

účinná od: 1. ledna 2014

## CESTOVNÍ NÁHRADY V ČVS pro rok 2014

### Článek 1

#### Příjemci cestovních náhrad

1. Funkcionáři ČVS, reprezentanti, trenéři, sbor rozhodčích, delegáti ČVS, členové soutěžních komisí a případně další členové ČVS jsou příjemci cestovních náhrad (dále jen "funkcionáři").
2. Zaměstnanci sekretariátu ČVS (dále jen "zaměstnanec").

### Článek 2

#### Druhy cestovních náhrad funkcionářů

Druhy cestovní náhrad funkcionářů jsou uvedeny v článku 4, bodu C Směrnice č. 09/2011 o "Hospodaření a účtování v ČVS".

V souladu s článkem 4, bodem D, odst. 1. směrnice č. 09/2011 o "Hospodaření a účtování v ČVS" stanovují se pro účetní období roku 2014 tyto peněžní sazby pro výplatu cestovních náhrad:

#### 1. Jízdní výdaje:

- |   |           |
|---|-----------|
| a) Základní náhrada za kilometr jízdy .....                                   | 3,70 Kč,  |
| b) Základní náhrada za kilometr jízdy při použití vozidla dvěma osobami ..... | 4,00 Kč,  |
| c) Základní náhrada za kilometr jízdy při použití vozidla třemi osobami ..... | 4,50 Kč,  |
| d) Náhrada za místní hromadnou dopravu bez doložení dokladů .....             | 65,00 Kč. |

#### 2. Stravné:

- |                                       |                     |
|---------------------------------------|---------------------|
| a) Doba trvání akce: do 5 hodin ..... | náhrada nepřísluší, |
| 5 až 12 hodin .....                   | 67,- Kč,            |
| 12 až 18 hodin .....                  | 102,- Kč,           |
| 18 a více hodin .....                 | 160,- Kč.           |

Stravné se poskytuje za dobu strávenou na akci, včetně doby strávené na cestě a nenáleží funkcionářům v místě bydliště.

- b) Zabezpečuje-li stravování pořadatel akce, náhrady se nepřiznávají, nebo se snižují podle této tabulky o (v Kč):

Doba trvání akce	stravné 100 %	Při poskytnutí		
		snídaně	oběda	večeře
5 až 12 hodin .....	67,-	15,-	25,-	25,-
12 až 18 hodin .....	102,-	25,-	30,-	30,-
18 a více hodin .....	160,-	30,-	35,-	35,-

#### 3. Výdaje za ubytování:

Náhrada za ubytování za jednu osobu se přiznává maximálně do výše 600,- Kč za 1 noc.

#### 4. Zahraniční stravné, kapesné a vedlejší nutné výdaje pro zahraniční pracovní cesty:

- 4.1 Výše vedlejších nutných výdajů pro zahraniční pracovní cesty určuje na konkrétní akci předseda ČVS v souladu s vyhláškou Ministerstvem financí České republiky platnou pro rok 2014.

4.2 Zahraniční stravné a kapesné při zahraničních pracovních cestách reprezentace ČVS se stanovuje takto:

- a) funkcionáři a doprovod reprezentačních družstev (vedoucí, trenéři, lékař, masér apod.) a členové reprezentačních družstev obdrží stravné stanovené vyhláškou č. 354/2013 Sb. a kapesné ve výši maximálně 40 % ze sazby zahraničního stravného,
- b) členové reprezentačních družstev mládeže obdrží kapesné ve výši maximálně 20 % ze sazby zahraničního stravného stanoveného vyhláškou č. 354/2013 Sb.

Zahraniční stravné a kapesné při zahraničních pracovních cestách se poskytuje ve stanovené plné výši při době strávené na akci více jak 18 hodin v jednom dni. Trvá-li tato doba strávená na akci déle než 12 hodin a nejvýše však 18 hodin, bude poskytnuto zahraniční stravné a kapesné ve výši 2/3 sazby zahraničního stravného, a ve výši 1/3 této sazby zahraničního stravného, trvá-li doba strávená mimo území České republiky 12 hodin a méně, avšak alespoň 1 hodinu, nebo déle než 5 hodin, pokud vznikne za cestu na území České republiky právo na stravné podle § 163 zákoníku práce v platném znění. Trvá-li doba strávená mimo území České republiky méně než 1 hodinu, zahraniční stravné ani kapesné se neposkytuje.

## 5. Odchytky:

Ve smyslu ustanovení článku 4, bodu F, odst. 3. směrnice č. 09/2011 "Hospodaření a účtování v ČVS" je v kompetenci předsedy ČVS rozhodnout o odchytkách ve výši poskytnutých cestovních náhrad za jízdní výdaje při použití soukromého vozidla, stravného, zahraničního stravného, kapesného, výdajů za ubytování a nutných vedlejších výdajů, a to s ohledem na charakter a význam akce a stav finančních zdrojů ČVS.

### Článek 3

#### Druhy cestovních náhrad zaměstnanců

V souladu s článkem 7, odst. 3.3.2 prováděcího předpisu "Účtování a inventarizace v ČVS" stanovují se pro účetní období roku 2014 tyto cestovní náhrady:

1. Stravné ve stejné výši jako v článku 2, odst. 2. této přílohy.
2. Výše ostatních cestovních náhrad jsou dané zákonem č. 262/2006 Sb., zákoník práce.
3. Výši zahraničního stravného, kapesného, výdajů za ubytování a nutných vedlejších výdajů při zahraničních pracovních cestách stanovuje předseda ČVS.

**PaedDr. Zdeněk Haník, Ph.D., v.r.**  
předseda ČVS

**Ing. Ivan Iro, v.r.**  
generální sekretář ČVS